

2017 신촌 도시재생 상권골목축제 주민공모사업 공고

신촌 도시재생 상권골목을 대상으로 상인·주민이 스스로 기획·시행하는 정례화된 소규모 축제 정착 및 골목특화 이미지 확산을 위해 문화와 상권활성화를 연계하고 주민중심의 도시재생 사업추진 역량을 높이기 위한 '상권골목축제 주민공모사업'을 지원하고자 하오니 관심있는 상인·주민 및 단체 여러분의 많은 관심과 신청 바랍니다.

2017. 2. 13

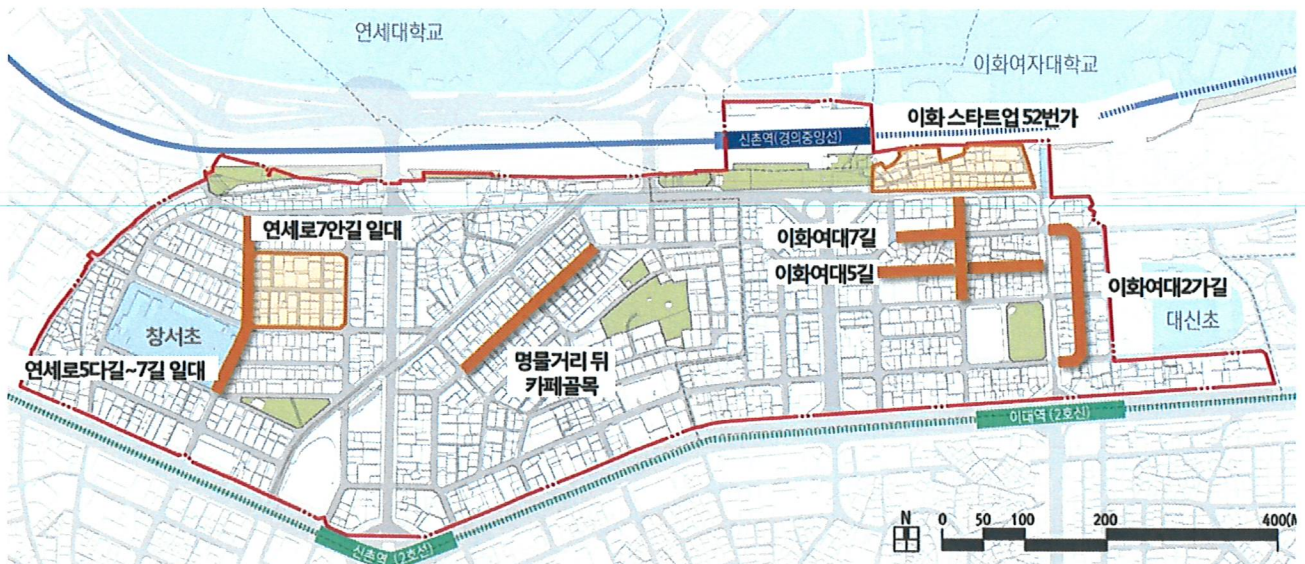
서울특별시 서대문구청장



1. 사업개요

○ 사업지역 : 신촌 도시재생사업 대상지 (면적 432,628.9㎡)

※ 상권골목 예시(골목개선사업 대상지)는 아래와 같으며, 예시 이외의 상권골목도 축제공모 가능



○ 사업기간 : 2017. 5. 1 ~ 2017. 11. 30 (7개월)

○ 신청자격 : 대상자 내 3인 이상 주민(모임) 또는 단체(비영리 민간단체·법인 등)

대상구역 거주 주민(주민등록상) 및 생활기반자(사업장, 직장, 학교 등) 또는 단체

- 직계가족은 다수이더라도 1인으로 간주
- 외국인등록증이 있는 외국인으로 참여 가능
- 대표 제안자 3인 중 1인 이상이 동일할 경우 동일 주민모임으로 간주

※ 사업 신청 제한

- ▶ 동일 사업내용으로 행정기관(국·시·구)에서 지원을 받고 있는 경우
- ▶ 영리목적으로 유사한 사업을 운영하는 단체 및 법인
- ▶ 특정정당 및 정치인 지지, 종교단체의 선교활동이나 영리활동
- ▶ 직업훈련, 교과목 특기적성, 어학, 예체능 등 일반강좌 운영사업 등
- ▶ 단순 친목회, 영업단체 연합회 등 사적 목적의 모임
- ▶ 『신촌동 도시재생사업』 취지와 무관한 사업(공익성 결여 등)

○ 공모내용 : 상권골목특화 및 방문객 유입을 위하여 소규모 문화행사·스토리텔링 투어·방문객체험·점포이벤트 등 상인·주민이 기획하고 시행하는 골목축제

- 1회성 행사보다는 분기별 개최 등 정례화된 소규모 축제 권고

○ 지원내용

- 보조금 : 활동비, 업무잔행비(10% 이내), 마을교육비, 사업비, 소모성 물품구입비 등

※ 보조금 집행 제외 대상

- ▶ 정산보고서용 책자 인쇄비
- ▶ 지원사업 목적과 무관한 현금성 지출경비(불우이웃돕기, 시상금)
- ▶ 보조사업과 직접 관련없는 단체소유차량 유지관리비
- ▶ 단체 월세 및 관리비
- ▶ 당해업무 관련 소요비용을 명확하게 측정할 수 없는 유류비
- ▶ 시설비, 자산성 물품 및 도서구입비 등

※ 「서울시 도시재생지역 주민공모사업 지원 절차 및 사업비 집행기준」 참고

○ 보조금 : 총 28,000천원 (사업당 최대 4,000천원 × 7개 사업)

- 선정사업 수 및 지원금은 심사결과에 따라 변동가능

○ 제안자 의무사항

- 사업신청 접수기간 중 도시재생지원센터의 사전상담 필수 : 신청자격 미비 및 공모신청 제한사항 검토, 공모사업 내용 부적합 제외 등 컨설팅

- 1개 주민(단체)당 1개 사업만 지원, 중복지원 불가

- 자부담 사업비(보조금의 10% 이상)는 협약체결 이전까지 현금 확보하여 자부담 전용통장에 입금하여야 하며, 보조금과 동일하게 집행 정산

- 선정사업의 대표제안자는 서대문구청에서 실시하는 회계 및 실무교육 필수 참여

- 「서울시 도시재생지역 주민공모사업 지원 절차 및 사업비 집행기준」에 의거 예산편성 및 집행절차 준수

2. 신청방법

○ 공고기간 : 2017. 2. 13(월) ~ 3. 3(금) [19일간]

○ 신청방법 : 공고기간 내 신촌 도시재생지원센터 방문 신청

※ 신촌 도시재생지원센터 위치 : 신촌동 자치회관 1층, 서대문구 연세로2나길 47

○ 제출서류 (서대문구 홈페이지 고시·공고에서 다운로드)

- 주민공모사업 신청서 1부

- 주민참여자 서명부 1부

- 사업계획서 1부

- 사업제안 주민모임(단체) 소개서 1부

- 개인정보 제공 동의서 1부

- 단체등록증사본(제안자가 단체일 경우 해당) 1부

3. 공모사업 심의 및 사업 선정

○ 심사방법

- 1차 심사 : 심사위원 및 제안자 참여심사(3월초 예정)
- 2차 심사 : 서대문구 보조금심의위원회 심의(3월말 예정)

○ 심사기준

- 사업의 타당성 : 필요성, 공익성, 실현가능성(계획/예산)
- 사업의 실행력 및 효과 : 자발적 주민 참여도, 사업참여자들의 상권공동체 및 마을공동체 이해 정도, 지속가능성, 파급효과

○ 선정발표 : 서대문구 홈페이지 고시·공고 게재 및 개별통보(4월 초 예정)

※ 선정사업 설명회 및 워크숍 개최 : 선정자간 공모사업 의견교환 및 피드백, 회계 및 전산교육 등

4. 공모사업 협약 체결 및 사업비 지급

- 1개 주민모임(단체)당 1개 사업만 지원
- 협약체결 후 7일 이내 교부

5. 사업선정자 제출서류

- 지방보조금 교부신청서 1부
- 선정된 사업에 대한 보완내용(조건부 선정 등)을 맞춘 사업실행계획서 1부
- 청렴이행서약서 1부
- 협약준수 및 이행각서 1부
- 우리은행 보조금 통장 사본 1부 및 보조금 체크카드 번호
- ※ 통장명의 : 대표자 성명(단체명) - 예)홍길동(○○골목모임))
- 자부담 통장 사본(대표제안자 중 1인 명의의 통장)

6. 사업 추진시 유의사항

- 사업내용 변경시 반드시 사전에 구청의 변경 승인을 받아야 함
- 사업비를 지원받은 자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당될 때는 보조금을 즉시 환수 조치하여야 함
 - 당초 계약서상의 사업계획 및 예산집행계획 불이행하였을 때
 - 보조금을 목적 외로 사용하거나 지원조건을 위반하였을 때
 - 보조금을 수령하고 정당한 사유 없이 1개월 이내에 착수하지 아니한 때
 - 허위 또는 부정한 방법으로 보조금을 지원 받았을 때 등
- 지원사업 관련정보는 개인신상정보를 제외하고는 서대문구에서 공개함을 원칙으로 함(사업계획, 사업내용, 모임명 등)

7. 사업추진 결과보고

- 최종보고서 및 정산서 제출 : 사업 종료 후 15일 이내
- 제출서류
 - 사업실적(결과)보고서·정산서 각 1부
 - 증빙서류 제출
 - 지출결의서, 지출증빙 원본서류(체크카드전표, 세금계산서, 이체확인증, 공연팀 및 강사 등 외부활동 확인서 등)
 - 통장사본 1부 : 최초 보조금 입금시부터 사업 종료시까지 이체내역 전체
 - 기타 자료 : 각종 유인물, 자료집, 사진, 동영상, 언론보도 자료 등

8. 문 의 처

- 서대문구청 지역활성화과 02-330-1506
- 신촌 도시재생지원센터 02-3140-8341~3