
연세유업 보냉주머니 제작 업체 선정

2024. 2. 15



연세대학교 연세유업

목 차

□ 입찰 일반 사항 ----- 3

1. 입찰개요
2. 입찰일정
3. 입찰참가자격
4. 입찰참가서류 및 제출 방법
5. 입찰 유의 사항
6. 계약 일반 사항

□ 양식·별첨서류 ----- 8

□ 샘플 제출 및 평가 ----- 별도배부

1. 샘플 제출 및 평가 개요
2. 평가 방법 및 항목

□ 입찰가격 작성 ----- 별도배부

1. 입찰가격 작성 및 제출

□ 입찰 일반 사항

1. 입찰개요

1) 공고번호	· 연세대학교 연세유업 제2023-022호	
2) 입찰명	· 연세유업 보냉주머니 제작업체 선정	
3) 과업범위	· 가정배달용 우유 보냉주머니 제작	
4) 계약기간	· 2024년 3월 ~ 2024년 5월	
5) 입찰방식	· 일반경쟁입찰, 제한경쟁입찰 (입찰참가자격 제한)	※ [6. 입찰 유의 사항] 참고
6) 낙찰방식	· 협상에 의한 계약	가격평가 50%, 제안평가 50%
7) 입찰문의	· 연세유업 경영기획실 전략구매팀 (02-6051-6013, nykim1017@yonseidairy.com)	

2. 입찰일정

구분	일시	비고
1) 입찰공고 게시	2024. 2. 15(목)	· 연세대학교 홈페이지 입찰공고 게시판 · 입찰참가를 희망하는 업체는 전자입찰시스템 나이스다큐 회원가입 (입찰공고문 [별첨1] 참고)
2) 입찰참가서류 접수 마감	2024. 02. 21(수) 10:00	· 나이스다큐 전자입찰시스템 (가입 후 유선 문의, PDF 파일로 제출)
3) 입찰참가업체 통보	2024. 02. 21(수) 14:00	· 적합 업체에 한하여 나이스다큐 전자입찰 시스템을 통해 SMS, e-mail로 개별 통보 (참가서류 미비 또는 부적합 업체 제외)
4) 과업설명회	2024. 02. 22(목) 10:00	· 연세유업 서울사무소 (연세대 신촌캠퍼스內)
5) 입찰가격 접수 마감	2024. 03. 07(목) 14:00	· 나이스다큐 전자입찰시스템 (이행(입찰)보증보험증권 제출)

구분	일시	비고
6) 샘플 평가	2024. 03. 08(금) 10:00	·연세유업 서울사무소 (연세대 신촌캠퍼스內)
7) 개찰 및 낙찰업체 선정	2024. 03. 08(금) 15:00	·나이스다큐 전자입찰시스템
8) 계약체결	2024. 03. 11(월)	·나이스다큐 전자계약시스템

※ 샘플 평가 일정은 업체별로 공지함 (업체별 발표 및 질의응답 시간등)

※ 입찰가격에 대한 내역서 및 이행(입찰)보증보험증권 확인 후 우선협상대상자 통보

※ 상기 일정은 당사 업무일정에 따라 변경할 수 있으며 이 경우 입찰참가업체에게 별도 공지함

3. 입찰참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제12조(경쟁입찰의 참가자격)와 같은 법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 따른 자격을 갖춘 업체로서, 같은 법 제27조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)와 같은 법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 따른 제한을 받은 사실이 없는 업체
- 나. 입찰공고일 기준 최근 5년간 영업정지 처분을 받은 사실이 없는 업체
- 다. 입찰공고일 기준 국세 및 지방세 **체납이 없는 업체**
- 라. 2019~2023년까지 **5년 간 식품 또는 유통업계에 *보냉장비 납품실적이 2억원 이상**인 업체(*보냉장비 : 신선식품을 보냉하는 용도이며, 보냉주머니 유사 물품에 한함)
- 마. 입찰참가서류 제출 마감시한까지 당사 전자입찰시스템에 가입하여 모든 서류를 제출한 업체로서, 입찰공고 및 입찰 관련 제반사항과 도급 업무를 완전히 숙지하고 이를 승낙한 업체

4. 입찰참가서류

- 가. 과업설명회 참가 신청서[양식1] 1부
- 나. 입찰참가 서약서[양식2] 1부
- 다. 사업자등록증 사본 1부
- 라. 법인등기부등본(개인사업자일 경우 생략) 1부
- 마. 법인인감증명서(개인사업자일 경우 대표자 인감증명서) 1부
- 바. 국세 및 지방세 완납 증명서 각 1부
- 사. 2019~23년 보냉장비 납품실적 내역서[양식3] 1부
- 아. 납품 실적을 증명할 수 있는 다음 항목 중 하나에 해당하는 서류
- ① 발주 업체의 직인이 날인된 발주서 또는 계약서 또는 실적증명원 등
 - ② 납품 내용을 확인할 수 있는 문구가 명기된 세금계산서 또는 보증보험증권
 - ③ 기타 실적 증명이 가능한 서류(제출 전 당사 입찰담당자 문의 요망)
- 자. 회사소개서(귀사양식) 1부
- 차. 이행(입찰)보증보험증권 1부(전자입찰시스템 상에서 투찰 시 첨부하여 제출함)

5. 입찰참가서류 제출방법

- 가. 입찰참가서류를 제출하고자 하는 업체는 나이스다큐에 가입 후 입찰 담당자에게 우선으로 연락하여 입찰참가서류 제출이 가능하도록 등록 지정을 받아야 함

- 나. 입찰참가서류는 입찰일정에 정한 일시까지 나이스다큐 전자입찰시스템에 등록하며 반드시 PDF 파일로 변환하여야 함
- 다. 입찰참가서류 중 관공서 및 외부 기관이 발행한 공문서는 입찰공고일 기준 **3개월 이내에 발행**한 것이어야 하며(입찰공고문 4번의 라, 마 항), 바 항의 국세 및 지방세 완납 증명서는 입찰공고 기간 내에 발행한 것이어야 함
- 라. 입찰참가업체는 과업 설명회 당일 입찰참가서류 중 직인이 날인된 서류와 관공서 및 외부 기관이 발행한 서류의 원본을 제출하여야 함 (입찰공고문 4번 가, 나, 라, 마, 바 항, 연세유업 구매담당자 앞[02-6051-6013])

6. 입찰 유의 사항

1) 과업설명회 및 샘플 제출

가. 샘플 제작 및 평가 등을 위한 세부사항 안내는 과업설명회 시 배부함

- 나. 입찰참가업체는 샘플 제출 전에 과업내용을 충분히 조사하여 샘플에 반영해야 함
- 다. 입찰참가업체는 과업설명회 및 샘플 제출 · 입찰가격 작성 과정 중 당사가 제공한 과업지시서 외 추가 자료가 필요하거나 질의 사항이 있을 경우 이를 입찰담당자에게 서면 또는 이메일로 공식 요청할 수 있으며, 입찰담당자는 이에 대한 회신 내용이 샘플 제작 및 제출에 영향을 미칠 경우 그 내용을 입찰참가업체 전체에게 제공할 수 있음

2) 기초금액, 예정가격, 입찰가격

- 가. 기초금액은 당사가 본 사업을 위해 책정한 예상금액으로서 예정가격 산정의 기초가 됨
- 나. 예정가격은 연세유업의 2024년 예산 집행 계획에 근거하여 학교법인 연세대학교 연세유업 법인본부장이 정하며 개찰 시까지 밀봉하여 개봉하지 않음
- 다. **입찰가격은 부가가치세를 제외한 공급가액으로서 원화로 작성**해야 함
- 라. 입찰가격 작성 및 평가 등을 위한 세부사항은 과업설명회 시 배부함

3) 입찰방식 및 낙찰자 선정

- 가. 본 입찰은 일반(공개)경쟁입찰, 제한경쟁입찰로서 협상에 의한 계약임
- 나. 입찰참가자격을 충족한 업체에 한해 샘플 및 입찰가격 제출 자격을 부여하고 샘플 제출 및 평가를 실시함
- 다. 본 입찰은 샘플 평가(이하 '샘플평가')와 입찰가격 평가(이하 '가격평가')를 모두 실시하며, 총 평가점수 100점을 기준으로 샘플평가 50%, 가격평가 50%를 점수에 반영함
- 라. 협상순서는 협상적격자 중 샘플 평가 점수와 입찰가격 평가 점수를 합산하여 고득점자 순으로 정하며, 합산점수가 동일한 업체가 2곳 이상일 경우에는 샘플평가 점수가 높은 업체를 우선으로 하고, 샘플 평가 점수도 동일한 경우에는 샘플 평가의 평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 업체를 우선으로 함
- 마. 협상적격자 중 협상순서에 따른 우선협상대상자와 사업계약 협상을 진행하며, 우선 협상이 성립한 경우에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 않음
- 바. 협상의 내용과 범위는 과업내용, 이행방법, 이행일정 등 협상대상자의 물품 제작

- 및 계약과 관련한 일반 사항 등을 대상으로 하며, 협상에 따라 과업내용 등을 변경하거나 기타 상호 합의한 내용에 따라 예산을 증감할 수 있음
- 사. 우선협상대상자와의 사업계약 협상이 성립하지 않으면 차순위 협상적격자와 협상을 실시하며, 모든 협상적격자와의 협상이 결렬될 경우에는 재공고입찰을 실시함
- 아. 사업계약 협상이 최종 성립하면 그 결과를 협상대상자 및 다른 협상적격자에게 통보함

4) 입찰보증금

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 업체는 입찰가격의 5/100이상(부가세포함)의 이행(입찰)보증보험증권을 입찰가격 제출 시 전자입찰시스템에 등록해야 함 **(보증기간 : 입찰가격 제출 마감일로부터 30일)**
- 나. 입찰예정금액은 **입찰가격(단가)과 납품수량을 곱하여 산출** (납품수량은 [별첨2] 보냉주머니 규격 및 일반사항 참고)
- 다. 낙찰자가 정당한 사유 없이 당사가 계약체결을 요청한 날로부터 7일 이내에 계약을 체결하지 아니할 경우 입찰보증금은 당사에 귀속함
- 라. 이행(입찰)보증보험증권 발급 시 필요한 당사의 사업자 정보는 다음과 같음
(사업자등록번호: 312-82-07708, 법인명: 연세대학교 연세유업, 대표자: 박상면)

5) 입찰의 무효

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제39조 제4항 및 같은 법 시행규칙 제44조에 해당하는 입찰은 무효임
- 나. 제출한 입찰참가서류와 입찰참가서약서의 내용에 허위 사실이 발견된 경우에는 입찰을 무효로 함
- 다. 한 업체의 소속 대표자 중 1인이 다른 업체의 대표자를 겸임할 경우 해당 업체들이 하나의 입찰에 동시 참여하면, 동일인이 두 건의 입찰서를 제출한 것으로 간주하여 모두 무효 입찰로 처리함
- 라. **전자입찰시스템 상에서 입찰가격 입력 시 필수 제출 서류를 누락하거나 입찰가격 서류에 오류가 있는 경우에는 입찰을 무효로 함**

6) 기타 유의 사항

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 「전자입찰시스템 가입안내[별첨1]」에 따라 사전에 가입 등록을 완료해야 하며(전자공인인증서 필요 / 가입비 무료 / 입찰 시 범용공인인증서 필요), 입찰공고 전반에 대한 내용을 숙지하고 입찰참가 여부에 대한 타당성을 자체적으로 검토하여 참가해야 함
- 나. 본 공고문에 명시된 입찰참가자격을 갖추지 못한 업체는 입찰에 참가할 수 없으며 이에 대한 이의를 제기할 수 없음
- 다. 입찰참가서류는 반환하지 않으며 본 입찰과 관련하여 당사가 입찰참가업체에게 제공한 모든 정보는 샘플 제출 및 입찰가격 제출 용도로만 사용할 수 있음
- 라. 입찰참가업체는 입찰참가 신청, 샘플 제출, 입찰가격 제출 등 본 입찰과 관련한

모든 활동에 있어 직·간접적으로 사용한 비용을 직접 부담함을 인지함

7. 계약 일반 사항

1) 보증보험 및 대금지급

- 가. 낙찰업체는 당사의 요청에 따라 계약이행(10%) 및 하자이행(납품 완료 후 1년, 계약금액의 10%)을 보증해야 함
- 나. 대금은 납품 완료 후 연세유업으로 구입액의 50%, 각 대리점으로 구입액의 50%를 세금계산서를 발행하여 세금계산서 발행 익월 말일에 현금지급함
- 다. 기타 계약 세부 조건은 사업계약 협상 시 별도 협의함

2) 하도급 금지

- 가. 본 입찰에 낙찰되어 계약을 체결한 업체는 본 과업을 직접 수행해야 함

3) 반품/교환 조건

- 가. 낙찰업체는 본 입찰품 수명을 1년으로 보증해야함
- 나. 계약 기간 내에 물품 하자 발행 시 반품, 교환을 수행해야 함

2024년 2월 15일



연세대학교 연세유업

□ 별첨서류

1. [양식1] 과업설명회 참가신청서
2. [양식2] 입찰 참가 서약서
3. [양식3] 보냉장비 납품실적 내역서
4. [별첨1] 전자입찰시스템 가입안내

[양식1]

과업설명회 참가 신청서

1) 입찰명	연세유업 보냉주머니 제작 업체 선정			
2) 일시	2024. 02. 22(목) 10:00 / 장소: 연세유업 서울사무소 대회의실			
3) 공고번호	연세유업 제2023-022호			
4) 참석인원	성명 (직책/직위)	(/)	성명 (직책/직위)	(/)
	연락처		연락처	

상기 입찰과 관련하여 귀사의 입찰공고 내용을 숙지하고 과업설명회 참가를 신청합니다.

제출서류	과업설명회 참가 신청서[양식1] 1부	입찰참가 서약서[양식2] 1부
	사업자등록증 사본 1부	법인등기부등본 및 법인인감증명서 각 1부
	국세 및 지방세 완납 증명서 각 1부	2019~23년 보냉장비 납품실적 내역서[양식3] 및 증빙서류 일체
	회사소개서[자율양식] 1부	

본 입찰과 관련하여 제출한 서류는 반환되지 않으며 사실과 다름없음을 확인합니다.

2024년 월 일

회사명		사업자 등록번호	
회사주소		전화번호	
대표자	(인)		

※ 대표자인은 **법인인감**을 찍어야 함. **사용인감으로 날인할 경우 사용인감계 별도 제출**
※ 입찰참가자격을 갖춘 업체로서 과업설명회에 참석한 업체는 최종 입찰자격이 부여되며 전자입찰시스템 상에서 입찰 시, 전자공인인증서에 서명을 함으로써 입찰참가신청이 완료됨



연세대학교 연세유업 귀하

입찰참가 서약서

당사는 깨끗하고 투명한 거래 문화 조성 원칙에 입각하여 연세대학교 연세유업 (이하 연세유업)이 추구하는 전사적 윤리 경영 방침에 적극 협력하고자 연세유업 이 시행하는 모든 입찰, 계약 참여 시 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 계약가격의 유지나 특정인의 계약을 위해 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 계약의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 **일체의 불공정한 행위**를 하지 않겠습니다.
2. 입찰, 계약 등의 업무 진행 시 또는 계약 이행과정에서 관련 직원 및 이해관계자에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 **뇌물이나 부당한 이익**을 제공하지 않겠습니다.
3. 본 입찰과 관련하여 업무상 취득한 일체의 내용이 **보안 사항임을 인정**하고, 관련 내용 및 자료, 도서 등을 외부에 누설 또는 반출하거나 입찰참가목적 이외의 타 용도로 사용하지 않으며, 당 회사 직원이 보안사항을 외부에 누설 하거나 공개하여 발생한 중대한 문제에 대하여 보안 관련 제 법규에 따라 처벌 받음은 물론 당사가 어떠한 제재조치를 취하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

위 입찰참가 서약은 신뢰를 바탕으로 한 상호 약속임을 이해하고 모든 사항을 반드시 준수할 것을 서약합니다. 아울러 계약자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약 특수조건으로 포함하여 **성실하게 계약내용을 이행**할 것이며 계약 불이행 시 입찰참가자격의 제한, 계약해지 등 연세유업의 조치와 관련하여 **민·형사상 이의를 제기하지 않을 것**을 서약합니다.

2024년 월 일

서약자

- 회사명 :

- 대 표 :

(인) *법인(사용)인감 날인



연세대학교 연세유업 귀하

[양식3]

보냉장비 납품실적 내역서

※ 2019~2023년 5년간 보냉장비 납품실적 기재
※ 최근 실적부터 내림차순 기재, **납품연월은 완료시점**

순번	발주업체	납품내역	납품연월	계약금액 (천원)
1	예) 가나음료	보냉커버	2019년 1월	50,000
2	예) AB유업	보냉주머니	2022년 5월	70,000
3			년 월	
4			년 월	
5			년 월	
6			년 월	
7			년 월	
8			년 월	
9			년 월	
10			년 월	
11			년 월	
12			년 월	
13			년 월	
14			년 월	
15			년 월	

[별첨1]

전자입찰시스템 가입안내

1. 개 요

- 가. 당사는 오프라인으로 진행하던 입찰 및 계약체결 업무를 인터넷상에서 공인인증서를 이용하여 전자적으로 처리하고자 함
- 나. 입찰 과정의 현장설명회 통보, 견적요청 및 계약체결 등과 관련된 일련의 공지사항은 나이스다큐 전자입찰시스템을 통해 SMS 및 e-mail로 담당자에게 발송됨

2. 가입방법

가. 서비스 제공업체 : 나이스데이터㈜ (www.nicedocu.com)

나. 협력사 준비사항

- ① 나이스다큐(www.nicedocu.com) 접속 ➡ **일반기업용 클릭**

↳ **회원가입**

↳ 로그인 후 상단 **거래업체관리** 메뉴 클릭 ➡ **거래업체 등록관리** 클릭

↳ **'연세유업'**을 거래업체로 등록

- ② 공인인증서 등록 (범용 공인인증서 또는 용도제한용)

↳ 로그인 후 상단 우측 **회원정보수정** ➡ **기본정보** 메뉴 클릭 ➡ **인증서등록/갱신** 클릭 후 인증서 등록

※ 견적서 제출 및 계약서 전자서명은 범용 공인인증서와 나이스다큐 전용 공인인증서 2가지만 사용 가능

※ **담당자는 반드시 입찰담당 실무자를 등록해야 함**

※ 공인인증서가 없는 경우 나이스다큐 사이트에서 발급 신청

※ **공인인증서가 등록되어야 전자입찰 및 전자계약을 진행할 수 있음**

- ③ 이용수수료 : 전자입찰 무료 / 전자계약 건당 3,300원(부가세포함)

다. 시스템 사용 문의 : 나이스다큐 고객센터 (02-788-9097/9098)



연세대학교 연세유업